

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3**  
**к Соглашению от 22.10.2014 г. № 056/01/1-134с/2014**  
**о взаимодействии между Государственным учреждением -**  
**Московским областным региональным отделением**  
**Фонда социального страхования Российской Федерации**  
**и Государственным казенным учреждением Московской области**  
**«Московский областной многофункциональный центр**  
**предоставления государственных и муниципальных услуг»**

г. Красногорск

« 12 » октября 2017 г.

Государственное учреждение - Московское областное региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, в лице управляющего Рябова Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Положения о Государственном учреждении – Московском областном региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации от 23.04.2003 № 87, Приказа от 28.04.2017 №186-кр (именуемое в дальнейшем ГУ – Московское областное РО Фонда социального страхования Российской Федерации), с одной стороны,

и Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Анисимова Михаила Александровича действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 26.09.2014 № 10-117/П, являющийся на основании Устава уполномоченным многофункциональным центром на заключение соглашений о взаимодействии с органами государственной исполнительной власти, предоставляющими государственные услуги, от имени и в интересах многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области (далее – МФЦ), и указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2011 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>1</sup> организаций (далее – привлекаемых организаций), именуемое в дальнейшем «Уполномоченный МФЦ», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению от 22.10.2014 № 056/01/1-134с/2014 о взаимодействии между Государственным учреждением - Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и Государственным казенным

<sup>1</sup> В ред. Федеральных законов от 06.04.2011 N 65-ФЗ, от 27.06.2011 N 162-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 11.07.2011 N 200-ФЗ, от 18.07.2011 N 239-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ, от 05.04.2013 N 43-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 02.07.2013 N 188-ФЗ, от 23.07.2013 N 251-ФЗ). Далее – «Федеральный закон № 210-ФЗ»

учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Приложение № 1 к Соглашению дополнить строками 7-11 в следующей редакции:

|    |   |
|----|---|
| 7  | Прием заявлений и документов страхователей на выделение средств на выплату пособий по обязательному социальному страхованию (в части подачи заявления)  |
| 8  | Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений  |
| 9  | Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами |
| 10 | Зачет или возврат сумм излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов  |
| 11 | Сверка расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам   |

2. Приложение № 2 к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Название Приложения № 3 к Соглашению дополнить пунктами 5-9 в следующей редакции:

«5. Прием заявлений и документов страхователей на выделение средств на выплату пособий по обязательному социальному страхованию (в части подачи заявления).

6. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений.

7. Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами.

8. Зачет или возврат сумм излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов.

9. Сверка расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.»

4. Пункт 1.1. Приложения № 3 к Соглашению изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определяет правила организации предоставления государственных услуг ГУ-Московского областного РО Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Участник МФЦ), указанных в

пунктах 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 Приложения № 1 к настоящему Соглашению (далее – государственные услуги), в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, приведенных

5. В Приложении № 3 к Соглашению слова «Приложение № 1 к настоящему Порядку» заменить по тексту словами «Приложения №№ 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15 к настоящему Соглашению» в соответствующих падежах.

6. Дополнить Соглашение Приложениями № 11-15 в редакции согласно Приложениям №№ 2-6 к настоящему Дополнительному соглашению.

7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями Соглашения.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Соглашения.

9. Дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи Сторон:

**Государственное Учреждение –  
Московское областное региональное  
отделение Фонда социального  
страхования Российской Федерации**

Юридический адрес:

121099, Москва,

ул. Новый Арбат, д.36 /9,

Фактический адрес:

123298, г. Москва,

ул. 3-я Хорошевская, д. 12

ИНН 7710030362

ОГРН 1027700356067

**Управляющий ГУ –  
Московского областного РО  
ФСС РФ**

Д.В. Рябов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

М.П.



**Государственное казенное  
учреждение Московской области  
«Московский областной  
многофункциональный центр  
предоставления государственных  
и муниципальных услуг»**

Юридический адрес:

143409, Московская область,

г. Красногорск, ул.

Железнодорожная, д. 26.

Почтовый адрес:

143407, Московская область,

г. Красногорск, бульвар

Строителей, д. 1.

ИНН 5024136426

ОГРН 113024003498

**Директор ГКУ МО «МО МФЦ»**

М.А. Анисимов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

М.П.



Приложение № 1  
к Дополнительному соглашению  
от 12 октября 2017 г. № 3

Приложение № 1  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

**Перечень МФЦ и привлекаемых организаций, на базе которых организуется  
предоставление государственных услуг Государственного учреждения –  
Московского областного регионального отделения  
Фонда социального страхования Российской Федерации\***

| № п/п | Наименование МФЦ  | Адрес МФЦ   | Территория обслуживания           | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|---|---|-----------------------------------|---|
| 1.    | Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Балашиха<br>«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа «Балашиха»                                 | 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д. 4,<br>143987, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Советская, д. 57 | Городской округ Балашиха          | <b>Филиал №9</b><br>143912, Московская область, г. Балашиха, ул. Полевая, д.5                   |
| 2.    | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Бронницы Московской области»<br>МУ «МФЦ городского округа Бронницы МО»                       | 140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Кожурновская д.73  | Городской округ Бронницы          | <b>Филиал №38</b><br>140181, Московская область, г. Жуковский, ул.Гагарина д.5а                 |
| 3.    | Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Власиха Московской области" МБУ "МФЦ городского округа Власиха Московской области" | Московская область, г. Власиха, ул. Маршала Жукова, д.10  | Городской округ Власиха           | <b>Филиал №32</b><br>143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Северная д.35                 |
| 4.    | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Волоколамского муниципального района»<br>МБУ «МФЦ Волоколамского муниципального района»              | 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.3  | Волоколамский муниципальный район | <b>Филиал №47</b><br>143600, Московская область, г. Волоколамск, переулоч Ново-Солдатский, д. 4 |
| 5.    | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Восход Московской области»<br>МКУ «МФЦ городского округа Восход МО»                 | 143562, Московская область, г. Восход, д.11   | Городской округ Восход            | <b>Филиал №23</b><br>143500, Московская область, г. Истра, Рабочий проезд, д.7                  |

| № п/п | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания           | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|--|--|-----------------------------------|---|
| 6.    | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района Московской области» (МКУ «МФЦ Воскресенского муниципального района Московской области») | 140209, Московская область, г. Воскресенск, ул. Энгельса, д. 14<br><br>Московская область, пос. Белоозерский, ул.60 лет Победы, д.8  | Воскресенский муниципальный район | <b>Филиал №27</b><br>140200, Московская область, г. Воскресенск, ул. Советская, д. 4а           |
| 7.    | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Дзержинский» (МБУ «МФЦ»)  | 140091, Московская область, г. Дзержинский, Угрешская ул., д. 22<br><br>г. Дзержинский, ул. Академика Жукова д. 40   | Городской округ Дзержинский       | <b>Филиал №14</b><br>140005, Московская область, г. Люберцы, ул. Кирова, д. 49                  |
| 8.    | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Дмитровский» (МАУ «МФЦ «Дмитровский»)   | 141800, Московская область, г. Дмитров, мкрн Махалина, д. 20   | Дмитровский муниципальный район   | <b>Филиал №26</b><br>141800, Московская область, г. Дмитров, ул. Московская, д. 29              |
| 9.    | Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Долгопрудный" (МКУ «МФЦ Долгопрудный»)   | 141707, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Первомайская, д. 11   | Городской округ Долгопрудный      | <b>Филиал №26</b><br>141700, Московская область, г. Долгопрудный, Лихачевское шоссе, д. 22      |
| 10.   | Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Домодедово «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ «МФЦ Домодедово»)  | 142005, Московская область, г. Домодедово, ул. Советская, д. 19 стр.1<br>142000, Московская область, г. Домодедово, 1-й Советский пр., д. 5<br>142000, Московская область, г. Домодедово, ул. Талалихина, д. | Городской округ Домодедово        | <b>Филиал №42</b><br>142700, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Ольховая, д. 3 |
| 11.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Дубны Московской области» (МКУ «МФЦ города Дубны»)  | 141980, Московская область, г. Дубна, ул. Академика Балдина, д. 2<br><br>141983, Московская область, г. Дубна, ул. Свободы, д. 20  | Городской округ Дубна             | <b>Филиал №30</b><br>141981, Московская область, г. Дубна, ул. Школьная, д. 10 А                |
| 12.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Егорьевск» (МКУ «МФЦ городского округа Егорьевск»)   | 140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Карла Маркса, д. 25/19   | городской округ Егорьевск         | <b>Филиал №4</b><br>140300, Московская область, г.Егорьевск, ул. Октябрьская, д. 38/1           |
| 13.   | Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Жуковский «Многофункциональный центр предоставления государственных   | 140180, Московская область, г. Жуковский, ул. Энергетическая, д.9  | Городской округ Жуковский         | <b>Филиал №38</b><br>140181, Московская область, г. Жуковский, ул.Гагарина д.5а                 |

| № п/п | Наименование МФЦ  | Адрес МФЦ   | Территория обслуживания                                 | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|---|---|---|---|
|       | и муниципальных услуг»<br>МБУ «МФЦ городского округа Жуковский»   |   |   |   |
| 14.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Зарайского муниципального района»<br>МКУ «МФЦ Зарайского муниципального района»               | 140600, Московская область, г. Зарайск, ул. Советская, д. 23                                      | Зарайский муниципальный район                           | <b>Филиал №17</b><br>140500, Московская область, г. Луховицы, ул. Жуковского, д. 46       |
| 15.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО городского округа Звездный городок»<br>МКУ «МФЦ ЗАТО городского округа Звездный городок» | 141160, Московская область, г. Звездный городок, д. 46  | ЗАТО городской округ Звездный                           | <b>Филиал №40</b><br>141100, Московская область, г. Щелково, пл. Ленина, д. 3             |
| 16.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Звенигород» (МАУ «МФЦ городского округа Звенигород»)                      | 143180, Московская область, г. Звенигород, ул. Почтовая, д. 12                                    | Городской округ Звенигород                              | <b>Филиал №32</b><br>143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Северная д.35           |
| 17.   | Муниципальное автономное учреждение города Ивантеевки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МАУ города Ивантеевки «МФЦ»)                         | 141282, Московская область, г. Ивантеевка, ул. Дзержинского, д. 17а                               | Городской округ Ивантеевка                              | <b>Филиал №11</b><br>141002, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т., д 30/1 |
| 18.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр Истринского муниципального района» МАУ «МФЦ»   | 143500, Московская область, г. Истра, Площадь Революции, д. 2<br>г. Дедовск, ул. Ударная, д.3 "А" | Истринский муниципальный район                          | <b>Филиал №23</b><br>143500, Московская область, г. Истра, Рабочий проезд, д.7            |
| 19.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ «МФЦ»)   | 142903, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2  | Каширский муниципальный район                           | <b>Филиал №39</b><br>142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2              |
| 20.   | Автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Клинского муниципального района»  | 141601 Московская область, г. Клин, Советская пл., д.18А  | Клинский муниципальный район                            | <b>Филиал №37</b><br>141606, Московская область, г.Клин, ул.Мира, д.7                     |
| 21.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Коломна Московской области» (МАУ  | 140407, Московская область, г. Коломна, ул. Уманская, д. 20                                       | Городской округ Коломна Коломенский муниципальный район | <b>Филиал №25</b><br>140411, Московская область, г. Коломна, ул. Добролюбова, д. 4        |

| № п/п | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания         | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|--|--|---------------------------------|---|
|       | «МФЦ г. о. Коломна»)   |  |                                 |   |
| 22.   | Муниципальное казенное учреждение<br>«Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Коломенского муниципального района» МКУ «МФЦ Коломенского муниципального района»                   | 140483 Московская область, Коломенский район, пос. Радужный д.34               | Коломенский муниципальный район | <b>Филиал №25</b><br>140411, Московская область, г. Коломна, ул. Добролюбова, д. 4        |
| 23.   | Муниципальное бюджетное учреждение города Королева Московской области<br>«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ «МФЦ города Королева»)                                      | 141069, Московская область, г. Королёв, мкр Первомайский, ул. Советская, д. 42 | Городской округ Королев         | <b>Филиал №10</b><br>141070, Московская область, г. Королёв, ул. Октябрьская, 5           |
|       |  | 141090, Московская область, г. Королев мкр. Юбилейный, ул. Пионерская, д.1/4   | мкр. Юбилейный                  |   |
|       |  | Московская область, г. Королев, Проспект Космонавтов, д. 20 "А"                | Городской округ Королев         |   |
| 24.   | Муниципальное бюджетное учреждение<br>«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области»   | Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д.14                             | Городской округ Котельники      | <b>Филиал №14</b><br>140005, Московская область, г. Люберцы, ул. Кирова, д. 49            |
| 25.   | Муниципальное автономное учреждение<br>«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Красноармейск Московской области»<br>МАУ «МФЦ городского округа Красноармейск МО» | 141292, Московская область, г. Красноармейск, проспект Испытателей, д.7        | Городской округ Красноармейск   | <b>Филиал №11</b><br>141002, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т., д 30/1 |
| 26.   | Муниципальное казенное учреждение<br>«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Красногорск»  | 143401, Московская область, г. Красногорск, ул.Ленина.д.2                      | Городской округ Красногорск     | <b>Филиал №23</b><br>143405, Московская область, г. Красногорск, Ильинское шоссе, д.1А    |
|       |  | Московская область, г. Красногорск, «Павшинская пойма» Ильинский бульвар, д.4  |                                 |   |
|       |  | Московская область, г. Красногорск, ул.Дачная, д.11а                           |                                 |   |
|       |  | Московская область, с.п. Ильинское, пос. Мечникова, д.22                       |                                 |   |
|       |  | Московская область, г.п.Нахабино, ул. Панфилова, д.25, пом.6                   |                                 |   |
|       |  | с.п. Отраденское д.Путилково, ул. Томаровича, д.1                              |                                 |   |

| № п/п | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания           | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|--|--|-----------------------------------|---|
| 27.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Краснознаменск Московской области» МБУ «МФЦ городского округа Краснознаменск МО»  | 143090, Московская область, г. Краснознаменск, ул. Генерала Шлыкова, д.1   | Городской округ Краснознаменск    | <b>Филиал №32</b><br>143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Северная д.35                 |
| 28.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинского муниципального района Московской области» (МБУ «МФЦ Ленинского района Московской области»)   | 142700, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.77 | Ленинский муниципальный район     | <b>Филиал №42</b><br>142700, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Ольховая, д. 3 |
| 29.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Лобня» (МКУ «МФЦ города Лобня»)   | 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Ленина, д. 21                    | Городской округ Лобня             | <b>Филиал №26</b><br>141730, Московская область, г. Лобня, ул. Ленина, д. 57, кв. 2             |
|       |  | 141730, Московская область, г. Лобня, ул. Молодежная, д. 14Б               |                                   |   |
| 30.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Лосино-Петровский Московской области» МБУ «МФЦ городского округа Лосино-Петровский МО»  | 141151, Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Горького, д. 24А     | Городской округ Лосино-Петровский | <b>Филиал №40</b><br>141100, Московская область, г. Щелково, пл. Ленина, д. 3                   |
| 31.   | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лотошинского муниципального района» МУ «МФЦ Лотошинского муниципального района»   | 143800, Московская область, г. Лотошино, ул. Школьная, д. 19               | Лотошинский муниципальный район   | <b>Филиал №47</b><br>143600, Московская область, г. Волоколамск, переулок Ново-Солдатский, д. 4 |
|       |  |  |                                   | 143800, Московская область, п. Лотошино, ул. Центральная, д. 12                                 |
| 32.   | Муниципальное автономное учреждение городского округа Луховицы Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Луховицы Московской области» МАУ «МФЦ городского округа Луховицы Московской области» | 140501, Московская область, г. Луховицы, ул. Советская, д. 4, комната 5    | Городской округ Луховицы          | <b>Филиал №17</b><br>140500, Московская область, г. Луховицы, ул. Жуковского, д. 46             |
| 33.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лыткарино»  | 140083, Московская область, г. Лыткарино, квартал 3а, д.9                  | Городской округ Лыткарино         | <b>Филиал №38</b><br>140181, Московская область, г. Жуковский, ул. Гагарина д.5а                |



| № п/п   | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания            | Территориальные отделения ФСС   |
|---|--|--|------------------------------------|---|
| 34.   | Муниципальное учреждение «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области МУ «Люберецкий МФЦ» | 140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190, 1-ый этаж в здании Администрации | городской округ Люберцы            | <b>Филиал №14</b><br>140005, Московская область, г. Люберцы, ул. Кирова, д. 49            |
| 140002, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 18, корп. 3          |  |  |                                    |   |
| 140010, Московская область, г. Люберцы, проспект Гагарина, д. 22, корп. 2             |  |  |                                    |   |
| 140050, Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. Школьная, д. 5         |  |  |                                    |   |
| 140032, Московская область, Люберецкий район, п. Малаховка, ул.Сакко и Ванцетти, д.1  |  |  |                                    |   |
| 140073, Московская область, Люберецкий район, р.п. Томилино, мкрн Птицефабрика, д.4/1 |  |  |                                    |   |
| 35.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» (МБУ МФЦ)   | 143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15  | Можайский муниципальный район      | <b>Филиал №32</b><br>143200, Московская область, г. Можайск, ул. Володарского, д. 3       |
| 36.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Молодежный Московской области»  | 143355, Московская область, Наро-Фоминский район, г. Молодежный, д. 28                                 | Городской округ Молодежный         | <b>Филиал №3</b><br>143300, Московская область, г.Наро-Фоминск, ул.Ленина, д.11           |
| 37.   | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Мытищи» (МБУ «МФЦ городского округа Мытищи»)  | 141009, Московская область, г. Мытищи, ул. Карла Маркса, д. 4  | Мытищинский муниципальный район    | <b>Филиал №11</b><br>141002, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т., д 30/1 |
| 38.   | Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Наро-Фоминского муниципального района Московской области" МКУ МФЦ Наро-Фоминского района     | г. Наро-Фоминск, ул. Полубоярова, д.1 (деловой центр)  | Наро-Фоминский муниципальный район | <b>Филиал №3</b><br>143300, Московская область, г.Наро-Фоминск, ул.Ленина, д.11           |
| г. Апрелевка, ул. Парковая, уч.1-1, 1-этаж.   |  |  |                                    |   |
| поселение Калининец, Дер.Тарасково ул.Центральная д.1А.(2эт)                          |  |  |                                    |   |
| 39.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр   | 142400, Московская область, г. Ногинск, ул.3-го Интернационала, д. 80                                  | Ногинский муниципальный район      | <b>Филиал №31</b><br>142403, Московская область, г. Ногинск,                              |

| № п/п | Наименование МФЦ  | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания              | Территориальные отделения ФСС  |
|-------|---|--|--------------------------------------|--|
|       | предоставления государственных и муниципальных услуг» Ногинского муниципального района Московской области МАУ «МФЦ» Ногинского муниципального района Московской области»  | поселение Старая Купавна ул. Кирова д.4<br>поселение Электроугли, ул. Парковая, д.14   |                                      | Аптечный переулок, д.3   |
| 40.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области» МКУ «МФЦ Одинцовского муниципального района МО»                                  | 143007, Московская область, г. Одинцово, Можайское шоссе, д.71, 6 этаж<br>с.п. Никольское п. Старый городок ул. Школьная, д. 1<br>г. Кубинка, Наро-Фоминское ш. д.23 А | Одинцовский муниципальный район      | <b>Филиал №32</b><br>143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Северная д.35                |
| 41.   | Муниципальное казенное учреждение Озерского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МКУ городского округа Озеры «МФЦ»)  | 140560, Московская область, г. Озёры, площадь Советская, д. 1  | Озерский муниципальный район         | <b>Филиал №25</b><br>140560, Московская область, г. Озеры, ул. Ленина, д. 41                   |
| 42.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Орехово-Зуево Московской области» МКУ «МФЦ городского округа Орехово-Зуево МО»  | 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.96А  | Городской округ Орехово-Зуево        | <b>Филиал №44</b><br>142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.105           |
| 43.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр Орехово-Зуевского муниципального района» МАУ «МФЦ Орехово-Зуевского МР»  | 142670, Московская область, г. Ликино-Дулёво, ул. Ленина, д.15<br>г. Куровское, Новинское ш., д. 10  | Орехово-Зуевский муниципальный район | <b>Филиал №44</b><br>142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.105           |
| 44.   | Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Павловский Посад Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Павловский Посад» МБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Павловский Посад, ул. Б, Покровская д. 42/1<br>142500, Московская область, г. Павловский Посад, ул. Кропоткина, д.32   | Городской округ Павловский Посад     | <b>Филиал №35</b><br>142500, РФ, Московская область, г.Павловский Посад, ул.Б.Покровская, д.35 |
| 45.   | Муниципальное бюджетное учреждение города Подольска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ города Подольска «МФЦ»)   | 142110, Московская область, г. Подольск, Кирова, д.39<br>142117, Московская область, г. Подольск, ул.  | Городской округ Подольск             | <b>Филиал №18</b><br>142117, Московская область, г. Подольск, Пилотный переулок, д. 4          |

| № п/п | Наименование МФЦ  | Адрес МФЦ   | Территория обслуживания        | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|---|---|--------------------------------|---|
|       |   | Высотная, д. 6<br>142184, Московская область, г. Климовск, ул. Западная д. 11                       |                                |   |
| 46.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Протвино»   | Московская область, г. Протвино, ул. Победы, 2В   | Городской округ Протвино       | <b>Филиал №42</b><br>142203, Московская область, г. Серпухов, ул. Советская д. 80/8   |
| 47.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского муниципального района»<br>МКУ «МФЦ Пушкинского муниципального района»                           | 141207, Московская область, г. Пушкино, ул. Серебрянская, д.21                                      | Пушкинский муниципальный район | <b>Филиал №11</b><br>141206, Московская область, г. Пушкино, ул. Первомайская, д.11/8 |
| 48.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Пушкино»<br>МБУ «МФЦ городского округа Пушкино»  | 142290, Московская область, г. Пушкино, мкрн «В», д.1   | Городской округ Пушкино        | <b>Филиал №22</b><br>142290, Московская область, г. Пушкино, мкр. В д. 2              |
| 49.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Раменского муниципального района Московской области»<br>МАУ «МФЦ Раменского муниципального района»        | 140105, Московская область, г. Раменское, ул. Кирова, д. 15а<br>г. Раменское, ул. Воровского, д.3/1 | Раменский муниципальный район  | <b>Филиал №38</b><br>140181, Московская область, г. Жуковский, ул.Гагарина д.5а       |
| 50.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Реутов» (МБУ «МФЦ городского округа Реутов»)                                   | 143966, Московская область, г. Реутов, ул. Победы, д. 7   | Городской округ Реутов         | <b>Филиал №9</b><br>143964, Московская область, г.Реутов, ул.Победы, д.7              |
| 51.   | Муниципальное казенное учреждение городского округа Рошаль Московской области «Рошальский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»<br>МКУ городского округа Рошаль МО «Рошальский МФЦ» | 140730, Московская область, г. Рошаль, ул. Октябрьской революции 42 / 2                             | Городской округ Рошаль         | <b>Филиал №4</b><br>140700, Московская область, г.Шатура, Вокзальный проезд, д.4      |
| 52.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского  | 143103, Московская область, г. Руза, ул. Федеративная, д. 23  | Рузский муниципальный район»   | <b>Филиал №32</b><br>143100, Московская область, г. Руза, Федеративный проезд, д. 8   |

| № п/п | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания                           | Территориальные отделения ФСС   |
|-------|--|--|---|---|
|       | муниципального района»<br>МКУ «МФЦ Рузского<br>муниципального района»  | Московская область,<br>г. Тучково, ул. Лебеденко,<br>д.19  |   |   |
| 53.   | Муниципальное бюджетное<br>учреждение<br>«Многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг Сергиево-<br>Посадского муниципального<br>района»   | 141310, Московская<br>область, г. Сергиев Посад,<br>Проспект Красной Армии,<br>д.169<br>Московская область, гп.<br>Хотьково,<br>Художественный проезд,<br>д.6. | Сергиево-<br>Посадский<br>муниципальн<br>ый район | <b>Филиал №34</b><br>141303, Московская<br>область, г. Сергиев<br>Посад, пр-т Красной<br>Армии, д.218 |
| 54.   | Муниципальное автономное<br>учреждение<br>«Многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг»<br>городского округа Серебряные-<br>Пруды<br>МАУ «МФЦ»  | 142970, Московская<br>область,<br>г. Серебряные-Пруды, ул.<br>Первомайская, д.4  | Городской<br>округ<br>Серебряные-<br>Пруды        | <b>Филиал №39</b><br>142970, Московская<br>область, п. Серебряные<br>пруды, ул.<br>Первомайская, д. 4 |
| 55.   | Муниципальное автономное<br>учреждение<br>«Многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг<br>населению муниципального<br>образования «Город Серпухов<br>Московской области»<br>МАУ «МФЦ»                     | 142203, Московская<br>область, г. Серпухов, ул.<br>Горького, д. 5 «б»  | Городской<br>округ<br>Серпухов                    | <b>Филиал №22</b><br>142203, Московская<br>область, г. Серпухов,<br>ул. Советская д. 80/8             |
| 56.   | Муниципальное бюджетное<br>учреждение Серпуховского<br>муниципального района<br>Московской области<br>«Многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг»<br>(МБУ «МФЦ Серпуховского<br>муниципального района») | 142253, Московская<br>область, Серпуховский<br>район, Калиновское<br>сельское поселение, пос.<br>Большевик, ул. Ленина,<br>д.110.                              | Серпуховски<br>й<br>муниципальн<br>ый район       | <b>Филиал №22</b><br>142203, Московская<br>область, г. Серпухов,<br>ул. Советская д. 80/8             |
| 57.   | Муниципальное бюджетное<br>учреждение<br>«Многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг<br>Солнечногорского<br>муниципального района<br>Московской области»<br>МБУ «МФЦ Солнечногорского<br>МР МО»          | 141503, Московская<br>область, г. Солнечногорск,<br>ул. Тельнова, д.3/2  | Солнечногор<br>ский<br>муниципальн<br>ый район    | <b>Филиал №46</b><br>141500, Московская<br>область,<br>г. Солнечногорск,<br>ул. Лесная, д№ 1/17       |
| 58.   | Муниципальное автономное<br>учреждение «Единый сервисный<br>центр» Ступинского<br>муниципального района (МАУ<br>«ЕСЦ» Ступинского<br>муниципального района)  | 142800, Московская<br>область, г. Ступино,<br>Проспект Победы, д.51  | Ступинский<br>муниципальн<br>ый район             | <b>Филиал №39</b><br>142800, Московская<br>область, г.Ступино,<br>ул.Пушкина, д.21                    |
| 59.   | Муниципальное казенное<br>учреждение "Талдомский<br>многофункциональный центр<br>предоставления государственных<br>и муниципальных услуг"<br>МКУ "Талдомский МФЦ"  | Московская область,<br>г. Талдом, площадь Карла<br>Маркса, д.13  | Талдомский<br>муниципальн<br>ый район             | <b>Филиал №30</b><br>141900, Московская<br>область, г. Талдом, ул.<br>Красноармейская, д. 3           |

| № п/п   | Наименование МФЦ   | Адрес МФЦ   | Территория обслуживания        | Территориальные отделения ФСС   |
|---|--|---|--------------------------------|---|
| 60.   | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Фрязино Московской области» МУ «МФЦ городского округа Фрязино Московской области» | Московская область, г. Фрязино, ул. Центральная, д. 12                  | Городской округ Фрязино        | <b>Филиал № 40</b><br>141100, Московская область, г. Щелково, пл. Ленина, д.3         |
| Московская область, г. Фрязино, ул. Нахимова, д. 23               |  |   |                                |   |
| 61.   | Автономное учреждение городского округа Химки Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки» (АУ «МФЦ городского округа Химки») | 141400, Московская область, г. Химки, Юбилейный пр-т, 67 корпус А       | Городской округ Химки          | <b>Филиал №43</b><br>141401, Московская область, ул. Энгельса, д.27                   |
| 141408, Московская область, г. Химки, Новосходненское ш., д. 1.   |  |   |                                |   |
| 141400, Московская область, г. Химки, Юбилейный пр-т, 67 корпус Б |  |   |                                |   |
| 62.   | Муниципальное бюджетное учреждение " Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Черноголовка" МБУ "МФЦ городского округа Черноголовка"                 | г. Черноголовка, ул. Институтский проспект, д.10                        | Городской округ Черноголовка   | <b>Филиал № 40</b><br>141100, Московская область, г. Щелково, пл. Ленина, д.3         |
| 63.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чеховского муниципального района Московской области» МКУ «МФЦ Чеховского МР МО»            | 142306, Московская область, г. Чехов, Советская пл., д. 3               | Чеховский муниципальный район  | <b>Филиал №7</b><br>142306, Московская область, г.Чехов, ул.Дружбы, д.22              |
| Сельское поселение Любучанское, с. Троицкое, д. 46                |  |   |                                |   |
| 64.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Шатурского муниципального района» (МАУ «МФЦ»)                                  | 140700, Московская область, г. Шатура, ул. Интернациональная, д.8       | Шатурский муниципальный район  | <b>Филиал № 4</b><br>140700, Московская область, г.Шатура, Вокзальный проезд, д.4     |
| 65.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Шаховского муниципального района»   | Московская область, п. Шаховская, ул. 1-ая Советская, д. 26а            | Шаховской муниципальный район  | <b>Филиал №47</b><br>143700, Московская область, п.Шаховская, ул. 1-я Советская, д.25 |
| 66.   | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щелковского муниципального района» МАУ «МФЦ Щелковского МР»                              | 141100, Московская область, г. Щелково, ул. Свирская, около здания № 2А | Щёлковский муниципальный район | <b>Филиал № 40</b><br>141100, Московская область, г. Щелково, пл. Ленина, д.3         |
| Московская область п. Монино, Новинское шоссе, д.6                |  |   |                                |   |
| 67.   | Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных   | 142530, Московская область, г. Электрогорск, ул. М. Горького д.9        | Городской округ Электрогорск   | <b>Филиал №35</b><br>142500, РФ, Московская область, г.Павловский Посад,              |

| № п/п | Наименование МФЦ  | Адрес МФЦ  | Территория обслуживания      | Территориальные отделения ФСС  |
|-------|---|--|------------------------------|--|
|       | и муниципальных услуг городского округа Электрогорск» (МБУ «МФЦ городского округа Электрогорск»   |  |                              | ул.Б.Покровская, д.35  |
| 68.   | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электросталь Московской области» («МФЦ городского округа Электросталь») | 144006, Московская область, г. Электросталь, проспект Ленина, д. 11<br>Московская область, г. Электросталь, ул. Победы, д.15, корпус 3 | Городской округ Электросталь | <b>Филиал №19</b><br>144005, Московская область, г. Электросталь, проспект Ленина, д. 25 |

\* Дата начала предоставления государственных услуг ГУ – Московского областного РО Фонда социального страхования Российской Федерации в конкретном МФЦ определяется на основании уведомления, направляемого МФЦ в территориальное отделение ГУ – Московского областного РО Фонда социального страхования Российской Федерации и Уполномоченный МФЦ.

Приложение № 2  
к Дополнительному соглашению  
от 18 октября 2017 г. № 3

Приложение № 11  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

|   | Наименование государственной услуги                                 | <b>Прием заявлений и документов страхователей на выделение средств на выплату пособий по обязательному социальному страхованию (в части подачи заявления)</b>   |
|---|---|---|
| 1 | Круг заявителей   | <p>Страхователи, указанные в статье 2.1 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» и в статье 3 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».</p> <p>Заявители могут участвовать в правоотношениях по получению государственной услуги через законного представителя или доверенное лицо (далее - представитель).</p>   |
| 2 | НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги | <p>Приказ Минтруда России от 05.11.2013 № 658н «Об утверждении Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по приему документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов»</p> <p>Приказ Минздравсоцразвития России от 04.12.2009 N 951н (ред. от 28.10.2016) "Об утверждении перечня документов, которые должны быть представлены страхователем для принятия решения территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации о выделении необходимых средств на выплату страхового обеспечения"</p> <p>Письмо ФСС РФ от 07.12.2016 N 02-09-11/04-03-27029 «О направлении форм документов, которые должны быть представлены страхователем для принятия решения территориальным органом ФСС РФ о выделении необходимых средств на выплату страхового обеспечения»</p> |
| 3 | Перечень представляемых заявителем документов                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя</li> <li>- заявление о выделении необходимых средств на выплату страхового обеспечения (Приложение к Письму ФСС РФ);</li> <li>- справка-расчет и расшифровка расходов согласно Приложениям №1 и №2 к Заявлению</li> <li>- документы, подтверждающие (поясняющие) правомерность расходов страхователя на выплату страхового обеспечения согласно Приказу Минздравсоцразвития России от 04.12.2009 N 951н</li> </ul>  |
| 4 | Основания для отказа в приеме документов                            | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.   |
| 5 | Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ             | <p>Специалист МФЦ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению.</li> <li>2. Принимает заявление и документы</li> <li>3. Проставляет штамп МФЦ на заявлении о выделении средств</li> <li>4. Передает пакет документов в Территориальное отделение Участника МФЦ</li> </ol>   |
| 6 | Сроки предоставления услуги   | В день поступления заявления и документов   |
| 7 | Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ                   | Не требуется  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 8 | <b>Размер и порядок уплаты госпошлины</b> | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно |
|---|---|--|



Приложение № 3  
к Дополнительному соглашению  
от 12 октября 2017 г. № 3

Приложение № 12  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

|            |  |   |
|------------|--|---|
|            | <b>Наименование государственной услуги</b>                                 | <b>Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений</b>   |
|            | <b>Круг заявителей</b>   | Юридические лица любой организационно-правовой формы (в том числе иностранные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации и нанимающие граждан Российской Федерации) по месту нахождения их обособленных подразделений, которым для совершения операций открыты юридическими лицами счета в банках (иных кредитных организациях) и которые начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц.<br>Уполномоченные представители страхователя, осуществляющие свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.                      |
|            | <b>НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги</b> | Приказ Минтруда России от 25.10.2013 № 576н (ред. от 28.11.2016) "Об утверждении Административного регламента Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений"  |
|            | <b>Основания для отказа в приеме документов</b>                            | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.   |
|            | <b>Размер и порядок уплаты госпошлины</b>                                  | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно  |
|            | <b>Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ</b>             | Специалист МФЦ:<br>1. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению.<br>2. Принимает заявление и документы.<br>3. Передает пакет документов в Территориальное отделение Участника МФЦ.<br>4. При получении результата предоставления услуги осуществляет его выдачу заявителю.  |
| <b>1.</b>  | <b>Наименование подуслуги</b>  | <b>Регистрация страхователей - юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений</b>   |
| <b>1.1</b> | <b>Перечень представляемых заявителем документов</b>                       | - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)<br>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя<br>- заявление о регистрации в качестве страхователя юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения, форма которого предусмотрена приложением N 2 к Регламенту,<br>- копии документов, подтверждающих наличие открытого юридическим лицом счета в банке (иной кредитной организации) для совершения операций обособленным подразделением и начисление выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц<br>Копии документов заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. |
| <b>1.2</b> | <b>Срок предоставления услуги</b>  | три рабочих дня со дня получения последнего из необходимых для регистрации страхователя документа (сведений)  |
| <b>1.3</b> | <b>Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ</b>                   | - уведомление о регистрации в качестве страхователя юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения в территориальном органе ФСС РФ и уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения   |
| <b>2.</b>  | <b>Наименование подуслуги</b>  | <b>Снятие с регистрационного учета страхователей -</b>  |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | <b>юридических лиц по месту нахождения обособленных подразделений</b>   |
| 2.1 | <b>Перечень представляемых заявителем документов</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя</li> <li>- заявление о снятии с регистрационного учета юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения, форма которого предусмотрена приложением N 3 к Регламенту,</li> <li>- копии документов, подтверждающих закрытие юридическим лицом счета в банке (иной кредитной организации), открытого для совершения операций обособленным подразделением, либо прекращения полномочий обособленного подразделения по начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц) по месту нахождения такого обособленного подразделения</li> </ul> <p>Копии документов заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> |
| 2.2 | <b>Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ</b> | - решение о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации страхователя - юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения  |
| 2.3 | <b>Срок предоставления услуги</b>                        | 14 рабочих дней со дня подачи заявителем в территориальный орган ФСС заявления о снятии с регистрационного учета в территориальном органе ФСС юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения.  |
| 3.  | <b>Наименование подуслуги</b>                            | <b>Регистрация (снятие с регистрационного учета) страхователя в связи с изменением места нахождения обособленного подразделения</b>   |
| 3.1 | <b>Перечень представляемых заявителем документов</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя</li> <li>- заявление о регистрации, форма которого предусмотрена приложением N 2 к Регламенту</li> </ul>  |
| 3.2 | <b>Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ</b> | уведомление о регистрации + уведомление о размере страховых взносов, копия решения о снятии с регистрационного учета  |
| 3.3 | <b>Срок предоставления услуги</b>                        | 8 рабочих дней  |

Приложение № 4  
к Дополнительному соглашению  
от 12 октября 2017 г. № 3

Приложение № 13  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

|            |  |   |
|------------|--|---|
|            | <b>Наименование государственной услуги</b>                                 | <b>Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами</b>  |
|            | <b>Круг заявителей</b>   | Юридические лица любой организационно-правовой формы, нанимающие лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.<br>Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей - лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.  |
|            | <b>НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги</b> | Приказ Минтруда России от 06.09.2012 N 178н (ред. от 25.04.2017) "Об утверждении Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по подтверждению основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами"<br>Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 31 января 2006 г. N 55 «Об утверждении порядка подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами» (далее – Порядок № 55). |
|            | <b>Основания для отказа в приеме документов</b>                            | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.   |
|            | <b>Размер и порядок уплаты госпошлины</b>                                  | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно  |
|            | <b>Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ</b>             | Специалист МФЦ:<br>1. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению.<br>2. Принимает заявление и документы.<br>3. Передает пакет документов в Территориальное отделение Участника МФЦ.<br>4. При получении результата предоставления услуги осуществляет его выдачу заявителю.  |
| <b>1.</b>  | <b>Наименование подуслуги</b>  | <b>Подтверждение основного вида экономической деятельности</b><br><i>Документы предоставляются ежегодно в срок не позднее 15 апреля в территориальный орган ФСС по месту регистрации заявителя</i>  |
| <b>1.1</b> | <b>Перечень представляемых заявителем документов</b>                       | - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)<br>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя  |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | <p>- заявление о подтверждении основного вида экономической деятельности по форме, предусмотренной приложением N 1 к Порядку №55;</p> <p>- справка- подтверждение основного вида экономической деятельности по форме, предусмотренной приложением N 2 к Порядку №55;</p> <p>- копия пояснительной записки к бухгалтерскому балансу за предыдущий год (кроме страхователей - субъектов малого предпринимательства)</p> <p>Копии документов заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p>  |
| 1.2 | Срок предоставления услуги                        | 14 календарных дней   |
| 1.3 | Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ | Выдача письменного уведомления заявителю об установленном ему размере страхового тарифа   |
| 2.  | Наименование подуслуги                            | <p><b>Отнесение подразделений заявителя к самостоятельным классификационным единицам по согласованию с ФСС с одновременным подтверждением основного вида экономической деятельности данных подразделений</b></p> <p><i>Заявления и документы представляются заявителем либо представителем заявителя в территориальный орган Фонда по месту регистрации заявителя</i></p>   |
| 2.1 | Перечень представляемых заявителем документов     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя</li> <li>- заявление по форме, предусмотренной приложением N 1 к Порядку №55;</li> <li>- справка - подтверждение основного вида экономической деятельности по форме, предусмотренной приложением N 2 к Порядку № 55;</li> <li>- копия пояснительной записки к бухгалтерскому балансу за предыдущий год (кроме страхователей - субъектов малого предпринимательства)</li> <li>- заявление о выделении подразделений страхователя в самостоятельные классификационные единицы в составе страхователя по форме, предусмотренной приложением N 3 к Порядку № 55;</li> <li>- копии документов, подтверждающих осуществление подразделениями страхователя видов экономической деятельности, которые не являются основным видом экономической деятельности страхователя, регламентирующих учет финансово-хозяйственной деятельности страхователя (положения о подразделениях, приказ (выписка из приказа) об учетной политике).</li> </ul> |
| 2.2 | Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ | - уведомление заявителя об установленном ему размере страхового тарифа  |
| 2.3 | Срок предоставления услуги                        | 27 рабочих дней+14 календарных дней   |
| 3.  | Наименование подуслуги                            | <p><b>Подтверждение основного вида экономической деятельности обособленных подразделений страхователя, по месту нахождения которых страхователь зарегистрирован в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"</b></p> <p><i>Заявления и документы представляются заявителем либо представителем заявителя в территориальный орган Фонда по месту регистрации заявителя</i></p>  |
| 3.1 | Перечень представляемых заявителем документов     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя</li> <li>- заявление по форме, предусмотренной приложением N 1 к Порядку №55;</li> <li>- справка - подтверждение основного вида экономической деятельности по форме, предусмотренной приложением N 2 к Порядку №55;</li> </ul>  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | - копия пояснительной записки к бухгалтерскому балансу за предыдущий год (кроме страхователей - субъектов малого предпринимательства). |
| 3.2 | <b>Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ</b> | - уведомление заявителя об установленном ему размере страхового тарифа   |
| 3.3 | <b>Срок предоставления услуги</b>                        | 14 календарных дней  |

Приложение № 5  
к Дополнительному соглашению  
от 14 октября 2017 г. № 5

Приложение № 14  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Наименование государственной услуги                                 | <b>Зачет или возврат сумм излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов</b>   |
| 2 | Круг заявителей   | Страхователи:<br>организации - юридические лица; индивидуальные предприниматели, в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств; физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями   |
| 3 | НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги | Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (ст.26.12)<br>Приказ ФСС РФ от 17.11.2016 N 457 "Об утверждении форм документов, применяемых при осуществлении зачета или возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пеней и штрафов в Фонд социального страхования Российской Федерации" |
| 4 | Основания для отказа в приеме документов                            | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.   |
| 5 | Размер и порядок уплаты госпошлины                                  | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно  |
| 6 | Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ             | Специалист МФЦ:<br>1. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению.<br>2. Принимает заявление и документы.<br>3. Передает пакет документов в Территориальное отделение Участника МФЦ.<br>4. При получении результата предоставления услуги осуществляет его выдачу заявителю.  |
| 7 | Перечень представляемых заявителем документов                       | - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)<br>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя<br>- одно из заявлений:<br>1) Заявление о зачете излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов (Форма 22-ФСС РФ);<br>2) Заявление о возврате излишне уплаченных страховых взносов, пеней и штрафов (Форма 23-ФСС РФ)<br>3) Заявление о возврате излишне взысканных страховых взносов, пеней и штрафов (Форма 24-ФСС РФ)  |
| 8 | Срок предоставления услуги  | 10 рабочих дней   |
| 9 | Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ                   | Решение о зачете или возврате сумм излишне уплаченных страховых взносов   |

Приложение № 6  
к Дополнительному соглашению  
от 12 октября 2017 г. № 3

Приложение № 15  
к Соглашению от 22.10.2014 г.  
№ 056/01/1-134с/2014

| 1 | Наименование государственной услуги                                 | Сверка расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам  |
|---|---|--|
| 2 | Круг заявителей   | Страхователи:<br>организации - юридические лица; индивидуальные предприниматели, в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств;<br>физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями   |
| 3 | НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги | Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (п.18 ч.2 ст.18)<br>Письмо ФСС РФ от 24.01.2017 N 02-09-11/06-02-1397, определяющее форму Справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |
| 4 | Основания для отказа в приеме документов                            | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.  |
| 5 | Размер и порядок уплаты госпошлины                                  | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно   |
| 6 | Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ             | Специалист МФЦ:<br>1. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению.<br>2. Принимает документы<br>3. Передает пакет документов в Территориальное отделение Участника МФЦ.<br>4. При получении результата предоставления услуги осуществляет его выдачу заявителю.  |
| 7 | Перечень представляемых заявителем документов                       | - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)<br>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя<br>- заявление о предоставлении Справки о состоянии расчетов, которое должно содержать наименование страхователя, регистрационный номер по месту учета в территориальном органе ФСС РФ, ИНН, адрес местонахождения, контактные данные заявителя   |
| 8 | Срок предоставления услуги  | 5 рабочих дней   |
| 9 | Результат предоставления услуги, выдаваемый в МФЦ                   | Справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний   |