

Дополнительное соглашение № 5
к Соглашению от 18 октября 2017 года № 4-1-8/2017
о взаимодействии между Министерством транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области и Государственным казенным
учреждением Московской области «Московский областной
многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»

г. Красногорск

« 26 » декабря 2018 г.

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – МТДи МО) в лице министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области Гержика Алексея Дмитриевича, действующего на основании Положения о МТДи МО утвержденного постановлением Правительства Московской области, от 21.02. 2017 г. № 115/7, с одной стороны, и

Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Анисимова Михаила Александровича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 26 сентября 2014 г. № 10-117/П, именуемое в дальнейшем **«Уполномоченный МФЦ»**, являющееся на основании Устава уполномоченным многофункциональным центром на заключение соглашений о взаимодействии с органами государственной исполнительной власти, предоставляющими государственные услуги, от имени и в интересах многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области (далее – МФЦ), с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановления Правительства Московской области от 19 декабря 2017 г. № 1071/46 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в

многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области» заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению от 18 октября 2017 года № 4-1-8/2017 о взаимодействии между Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Приложение 1 к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Приложение 2 к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Приложение 7 к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению 3 к настоящему Дополнительному соглашению.

4. Дополнить Соглашение Приложением 9 в редакции согласно Приложению 4 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями Соглашения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи сторон:

Министерство дорожной Московской области	транспорта и инфраструктуры	и Государственное учреждение Московской «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	казенное область областной центр государственных услуг»
--	-----------------------------------	--	--

Юридический адрес:
143407, Московская область,
г. Красногорск, бульвар Строителей,
д.1

Юридический адрес: 143409,
Московская область, Красногорский
район, г. Красногорск, ул.
Железнодорожная, д. 26.


Почтовый адрес:
143407, Московская область, г.
Красногорск, Бульвар Строителей, д. 4,
корп. 1, секция «В», 4 этаж
ИНН 5024105481
ОГРН 1095024003910

Почтовый адрес: 143407, Московская
область, г. Красногорск, б-р
Строителей, д. 1

ИНН 5024136426
ОГРН 113024003498

**Министр транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской
области**

Директор ГКУ МО «МО МФЦ»



А.Д. Гержик
« » _____ 2018 г.
МП



М.А. Анисимов
« » _____ 2018 г.
МП

Приложение 1
к Дополнительному соглашению № 5
от «26» декабря 2018 г.

Приложение 1
к Соглашению
от 18.10.2017 № 4-1-8/2017

Перечень государственных услуг Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области, предоставляемых в МФЦ

	Наименование государственной услуги
1	Согласование схемы транспортного обслуживания объектов капитального строительства на территории Московской области
2	Выдача разрешения, переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Московской области
3	Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, сведений об оформленных пропусках
4	Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в аренду
5	Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в безвозмездное пользование
6	Предварительное согласование предоставления земельных участков для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения
7	Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в постоянное бессрочное пользование

8	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в собственности Московской области и расположенным в границах полос отвода автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Московской области
9	Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

Приложение 2
к Дополнительному соглашению № 5
от «26» декабря 2018 г.

Приложение 2
к Соглашению
от 18.10.2017 № 4-1-8/2017

Перечень
многофункциональных центров предоставления государственных и
муниципальных услуг, на базе которых организуется
предоставление государственных услуг Министерства транспорта и дорожной
инфраструктуры Московской области

№ п/п	Наименование МФЦ	Адрес МФЦ
1.	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Балашиха "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Балашиха"	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Советская, д.4 143987, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Советская, д. 57
2.	Муниципальное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Бронницы Московской области"	140170, Московская область, г. Бронницы, ул. Кожурновская д.73
3.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Власиха Московской области"	143010, Московская область, п. Власиха, ул. Маршала Жукова, д. 10
4.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Волоколамского муниципального района"	143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.3

5.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Воскресенского муниципального района Московской области"	140209, Московская область, г. Воскресенск, ул. Энгельса, д. 14А
		140250, Московская область, Воскресенский район, п. Белоозерский, ул. 60 лет Октября, д. 8
6.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Восход Московской области"	143562, Московская область, п. Восход, д.12
7.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	140091, Московская область, г. Дзержинский, Угрешская ул., д. 22
		140090, Московская область, г. Дзержинский, Ак. Жукова ул., д. 40
8.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг "Дмитровский"	141801, Московская область, г. Дмитров, мкрн Махалина, д. 20
		141800, Московская область, г.Дмитров, ул. Советская, д.5
9.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Долгопрудный"	141707, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Первомайская, д. 11
10.	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Домодедово "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	142005, Московская область, г. Домодедово, ул. Советская, д. 19 стр.1
		142000, Московская область, г. Домодедово, 1-й Советский пр., д. 5
		142003, Московская область, г. Домодедово, мкрн Западный, ул. Талалихина, д. 8

		142007, Московская область, г. Домодедово, мкрн Авиационный, ул. Ильюшина, д. 2А
11.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Дубны Московской области"	141980, Московская область, г. Дубна, ул. Академика Балдина, д. 2
		141983, Московская область, г. Дубна, ул. Свободы, д. 20
12.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Егорьевск"	140301, Московская область, г. Егорьевск, ул. Карла Маркса, д. 25/19
13.	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Жуковский "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	140181, Московская область, г. Жуковский, ул. Энергетическая, д.9
14.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Зарайск"	140600, Московская область, г. Зарайск, ул. Советская, д. 23
15.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО городского округа Звездный городок"	141160, Московская область, г. Звездный городок, д. 46
16.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" городского округа Звенигород	143185, Московская область, г. Звенигород, мкрн Супонево, кор. 3
17.	Муниципальное автономное учреждение города Ивантеевки Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	141282, Московская область, г. Ивантеевка, пр-д Центральный, д. 4

18.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Истра Московской области"	143500, Московская область, г. Истра, пл. Революции, д. 2
		143530, Московская область, Истринский район, г. Дедовск, ул. Ударная, д. 3А
19.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	142903, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2
20.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" городского округа Клин	141601, Московская область, г. Клин, Советская пл., д. 18А
21.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Коломенского городского округа Московской области"	140400, Московская область, г. Коломна, ул. Уманская, д. 20
22.	Муниципальное бюджетное учреждение города Королёва Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	141069, Московская область, г. Королев, мкрн Первомайский, ул. Советская, д. 42
141060, Московская область, г. Королев, Космонавтов пр-кт, д. 20А		
141090, Московская область, г. Королев, мкрн Юбилейный, ул. Пионерская, д.1/4		
141070, Московская область, г. Королев, ул. Калинина, д.6Б		
23.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области"	140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14

24.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Красноармейск Московской области"	141292, Московская область, г. Красноармейск, проспект Испытателей, д.7
25.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Красногорск"	143402, Московская область, г. Красногорск, Ленина ул., д. 2
143405, Московская область, г. Красногорск, Ильинский бульвар, д. 4		
143404, Московская область, г. Красногорск, Дачная ул., д. 11А		
143432, Московская область, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Панфилова, д. 25		
143422, Московская область, Красногорский р-н, п. Мечниково, д. 22		
143441, Московская область, Красногорский район, д. Путилково, ул. Томаровича, д. 1		
26.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Краснознаменск Московской области"	143090, Московская область, г. Краснознаменск, ул. Генерала Шлыкова, д.1
27.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинского муниципального района Московской области"	142703, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.77
28.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского	142621, Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Куровское, ул. Новинское шоссе, д. 10

	округа Ликино-Дулево Московской области"	142670, Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Ликино-Дулёво, ул. Ленина, д.15
29.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Лобня"	141730, Московская область, г. Лобня, ул. Ленина, д. 21
		141730, Московская область, г. Лобня, Молодежная ул., д. 14Б
30.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Лосино-Петровский Московской области"	141151, Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Горького, д. 24А
		141142, Московская область, г. Лосино-Петровский, п. Биокомбината, д. 3
31.	Муниципальное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лотошинского муниципального района"	143800, Московская область, г. Лотошино, ул. Школьная, д. 19
32.	Муниципальное автономное учреждение городского округа Луховицы Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Луховицы Московской области"	140501, Московская область, г. Луховицы, Советский пер., д. 4
33.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лыткарино"	140083, Московская область, г. Лыткарино, квартал 3А, д.9
34.	Муниципальное учреждение "Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" муниципального образования городской округ Люберцы Московской области	140000, Московская область, г. Люберцы, Звуковая ул., д. 3
		140015, Московская область, г. Люберцы, Инициативная ул., д. 7Б
		140002, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-кт, д. 18, корп. 3

		140050, Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. Школьная, д. 5
		140032, Московская область, Люберецкий район, п. Малаховка, ул.Сакко и Ванцетти, д.1
		140073, Московская область, Люберецкий район, п. Томилино, мкрн Птицефабрика, д.4, корп.1, помещение 33
		140007, Московская обл., г. Люберцы, ул. 8 марта, д.30Б
		140060, Московская обл., Люберецкий район, п. Октябрьский, ул. Ленина, д. 39
35.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского городского округа"	143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15
36.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Молодёжный Московской области"	143355, Московская область, Наро-Фоминский район, п. Молодежный, д. 28
37.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Мытищи"	141009, Московская область, г. Мытищи, ул. Карла Маркса, д.4
38.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Наро-Фоминского городского округа"	143302, Московская область, г. Наро-Фоминск, ул. Полубоярова, д. 8
		143360, Московская область, Наро-Фоминский район, г. Апрелевка, ул. Августовская, стр. 14

		143345, Московская область, Наро-Фоминский район, п. Селятино, ул. Спортивная, д. 2
39.	Муниципальное автономное учреждение Ногинского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	142400, Московская область, г. Ногинск, ул.3-го Интернационала, д. 80
		142411, Московская область, г. Ногинск, ул. Самодеятельная, д. 35
		142450, Московская область, Ногинский район, г. Старая Купавна, ул. Акрихиновское ш., д. 8В
		142455, Московская область, Ногинский район, г. Электроугли, ул. Парковая, д. 14
40.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Одинцовского муниципального района Московской области"	143005, Московская область, г. Одинцово, Можайское ш., д. 71
		143070, Московская область, Одинцовский р-н, г. Кубинка, Наро-Фоминское ш., д. 23А
		143079, Московская область, Одинцовский р-н, п. Старый Городок, ул. Школьная, д. 1
		143006, Московская область, г. Одинцово, ул. Белорусская, д. 5
		143086, Московская область, Одинцовский р-н, п. ВНИИССОК, ул. Дениса Давыдова, д. 7
		143040, Московская область, Одинцовский р-н, г. Голицыно, ул. Советская, д. 1Б
		143005, Московская область, Одинцовский р-н, п. Трехгорка, ул. Трехгорная, д. 4

41.	Муниципальное казённое учреждение городского округа Озёры "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	140560, Московская область, г. Озёры, пл. Советская, д. 1
42.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Орехово-Зуево Московской области"	142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.96А
43.	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Павловский Посад Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Павловский Посад"	142500, Московская область, г. Павловский Посад, ул. Б. Покровская, д. 42/1
		142500, Московская область, г. Павловский Посад, ул. Ленина, д.5
44.	Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Подольск "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	142110, Московская область, г. Подольск, Кирова, д.39
		142181, Московская область, г. Подольск, мкрн Климовск, ул. Железнодорожная, д. 3
		142117, Московская область, г. Подольск, ул. Высотная, д. 6
		142181, Московская область, г. Подольск, мкр. Климовск, ул.Заводская, д.7
45.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Протвино"	142280, Московская область, г. Протвино, ул. Победы, д. 2В
46.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского муниципального района"	141207, Московская область, г. Пушкино, ул. 1-я Серебрянская, д. 21

47.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Пущино"	142290, Московская область, г. Пущино, мкрн «В», д.1
48.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Раменского муниципального района Московской области"	140105, Московская область, г. Раменское, ул. Кирова, д. 15А
140105, Московская область, г. Раменское, ул. Воровского, д. 3/1		
140103, Московская область, г. Раменское, ул. Крымская, д. 5		
49.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению городского округа Реутов"	143966, Московская область, г. Реутов, ул. Победы, д. 7
50.	Муниципальное казённое учреждение городского округа Рошаль Московской области "Рошальский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	140730, Московская область, г. Рошаль, ул. Октябрьской революции, д. 42 / 2
51.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского городского округа"	143103, Московская область, г. Руза, ул. Федеративная, д. 23
143132, Московская область, Рузский р-н, п. Тучково, ул. Лебеденко, д. 19		
52.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сергиево-Посадского муниципального района"	141310, Московская область, г. Сергиев Посад, Проспект Красной Армии, д.169
141304, Московская область, г. Сергиев Посад, Клементьевская ул., д. 72		
141311, Московская область, г. Сергиев-Посад, ул. Птицеградская, д.2Б (ТЦ «Парк»)		

		141370, Московская область, Сергиево-Посадский р-н, г. Хотьково, Художественный пр-д, д. 6
53.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" городского округа Серебряные Пруды Московской области	142970, Московская область, п. Серебряные-Пруды, ул. Первомайская, д.4
54.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального образования "городской округ Серпухов Московской области"	142207, Московская область, г. Серпухов, Борисовское ш., д. 17А
55.	Муниципальное бюджетное учреждение Серпуховского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	142253, Московская область, Серпуховский район, Калиновское сельское поселение, пос. Большевик, ул. Ленина, д.110.
56.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Солнечногорского муниципального района Московской области"	141503, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Тельнова, д.3/2
		141551, Московская область, Солнечногорский р-н, п.Андреевка, ул.Жилинская, д.27, стр. 3
57.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" городского округа Ступино Московской области	142803, Московская область, г. Ступино, Проспект Победы, д. 51
58.	Муниципальное казенное учреждение Талдомского муниципального района "Талдомский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	141900, Московская область, г. Талдом, Карла Маркса пл., д.13

59.	Муниципальное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Фрязино Московской области"	141195, Московская область, г. Фрязино, ул. Центральная, д. 12
		141191, Московская область, г. Фрязино, ул. Нахимова, д. 23
60.	Автономное учреждение городского округа Химки Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Химки"	141400, Московская область, г. Химки, Юбилейный пр-т, 67А
		141400, Московская область, г. Химки, Юбилейный пр-т, 67Б
		141402, Московская область, г. Химки, ул. Чапаева, д. 7
		141411, Московская область, г. Химки, ул. Зеленая, д. 4
61.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Черноголовка"	142432, Московская область, г. Черноголовка, Институтский пр-кт, д. 10
62.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Чехов"	142306, Московская область, г. Чехов, Советская пл., д. 3
		142370, Московская область, Чеховский р-н, с. Троицкое, д. 46
63.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Шатурского муниципального района"	140700, Московская область, г. Шатура, ул. Интернациональная, д.8
64.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Шаховская"	143700, Московская область, п. Шаховская, ул. 1-ая Советская, д. 26А

65.	Муниципальное автономное учреждение Щёлковского муниципального района "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района"	141100, Московская область, г. Щелково, ул. Свирская, д. 2А
		141171, Московская область, Щелковский р-н, п. Монино, Новинское ш., д. 6
66.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск"	142530, Московская область, г. Электрогорск, ул. М. Горького, д. 9
67.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электросталь Московской области"	144006, Московская область, г. Электросталь, проспект Ленина, д. 11
		144012, Московская область, г. Электросталь, ул. Победы, д. 15, корп. 3

Приложение 3
к Дополнительному соглашению № 5
от «26» декабря 2018 г.

Приложение 7
к Соглашению
от 18.10.2017 № 4-1-8/2017

Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах

№	Наименование государственной услуги	Ссылка на раздел официального сайта Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в котором размещена технологическая схема
1	Согласование схемы транспортного обслуживания территории, разработанная на основании транспортного моделирования Московской области	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-
2	Выдача разрешения, переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Московской области	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-
3	Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, сведений об оформленных пропусках	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-

<p>4 Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в аренду</p>	<p>http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-</p>
<p>5 Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в безвозмездное пользование</p>	<p>http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-</p>
<p>6 Предварительное согласование предоставления земельных участков для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также</p>	<p>http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tekhnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-</p>

	объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения	
7	Предоставление земельных участков, для размещения строящихся и реконструируемых автомобильных дорог регионального значения Московской области, легкорельсового транспорта регионального значения и объектов инфраструктуры, а также объектов транспорта и транспортно-пересадочных узлов регионального значения в постоянное бессрочное пользование	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tehnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-
8	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в собственности Московской области и расположенным в границах полос отвода автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Московской области	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tehnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-
9	Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных	http://mtdi.mosreg.ru/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/23-03-2018-18-28-33-tehnologicheskie-skhemy-okazaniya-uslug-dorozhno-

перевозок и карт маршрута регулярных перевозок	
---	--

Приложение 4
к Дополнительному соглашению № 5
от «26» декабря 2018 г.

Приложение
к Соглашению
от 18.10.2017 № 4-1-8/2017

Порядок взаимодействия между Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области и многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг при организации предоставления государственных услуг Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

«Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок»

I. Общие вопросы

1.1. Порядок определяет правила организации предоставления государственной услуги Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – Участник МФЦ), указанной в пункте 9 Приложения 1 к Соглашению (далее – государственная услуга), в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, указанных в Приложении 2 к Соглашению (далее – МФЦ).

1.2. Документы на получение государственной услуги подаются заявителем (представителем заявителя) через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ).

1.3. В МФЦ обеспечивается бесплатный доступ заявителей (представителей заявителей) к Государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (далее - РПГУ), в т.ч. консультирование заявителей сотрудниками МФЦ по вопросу подачи заявления и комплекта документов по государственным услугам в электронной форме

1.4. В качестве получателей государственных услуг могут выступать заявители, приведенные в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.5. Перечень административных процедур, осуществляемых специалистами МФЦ или привлекаемой организацией в рамках организации предоставления государственной услуги, приведен в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.6. В процессе исполнения административных процедур в рамках Соглашения, МФЦ используют Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг (далее – Модуль МФЦ ЕИС ОУ).

1.7. Выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется специалистами МФЦ в день обращения заявителей в соответствии с графиком и режимом работы МФЦ, утвержденным внутренним регламентом работы в МФЦ.

1.8. Сроки предоставления государственной услуги исчисляются со дня регистрации запроса на предоставление государственной услуги Участником МФЦ, определены нормативными актами Российской Федерации и приведены в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.9. Участник МФЦ несет ответственность за сроки оказания государственной услуги по запросам заявителей.

1.10. Участник МФЦ осуществляет передачу подготовленного результата на бумажном носителе в МФЦ в последний день исполнения запроса в порядке, изложенном в разделе 3 Приложения 3 к Соглашению.

1.11. Участник МФЦ несет полную ответственность за полноту, качество, достоверность и своевременную подготовку результата предоставления государственной услуги.

1.12. Результатом предоставления Государственной услуги является свидетельство, карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, выдаваемые на основании Заявления по формам, утвержденным приказами Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения», от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения» (далее – приказы Минтранса России № 331, № 332), подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках свидетельства и карты маршрута, заверенные печатью Министерства, распечатанное и подписанное уполномоченным должностным лицом Министерства, заверенное печатью Министерства, либо решения об отказе:

1.12.1. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица МТДи Московской области.

1.13. Результат предоставления государственной услуги, в том числе, отказ в предоставлении государственной услуги, может быть обжалован заявителем у

участника МФЦ, либо в суде.

1.14. В рамках Соглашения сроки в рабочих днях исчисляются исходя из установленной трудовым законодательством Российской Федерации пятидневной рабочей недели независимо от графика работы МФЦ или привлекаемой организации.

2. Организация предоставления государственных услуг на базе МФЦ при подаче заявителем запроса посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области

2.1. При подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области (далее – РПГУ) заявитель, зарегистрированный с авторизацией в ЕСИА:

заполняет на РПГУ заявление на предоставление государственной услуги, прикладывает к заявлению в электронном виде документы, необходимые для предоставления государственной услуги, выбирает МФЦ для получения результата предоставления государственной услуги.

2.2. Участник МФЦ:

путем направления соответствующих межведомственных запросов запрашивает недостающие сведения и проверяет актуальность сведений, указанных в приложенных заявителем документах, имеющихся в распоряжении органов власти и местного самоуправления;

выполняет административные процедуры по рассмотрению запроса заявителя по существу и принятия решения в соответствии с требованиями временного порядка предоставления исполняемой услуги;

направляет заявителю через его личный кабинет на РПГУ информацию о принятом решении и возможности получить результат предоставления государственной услуги в ранее выбранном заявителем МФЦ;

передает сотруднику Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – УМФЦ), уполномоченному на прием и выдачу документов от МФЦ в МТДи Московской области и обратно (далее – уполномоченный сотрудник УМФЦ), подготовленный результат предоставления государственной услуги в соответствии с положениями разделов 3 настоящего Порядка, для выдачи представителю МФЦ.

2.3. При обращении заявителя в МФЦ для получения результата предоставления государственной услуги специалист МФЦ осуществляет действия, изложенные в разделе 5 настоящего Порядка.

2.5. Уполномоченный сотрудник УМФЦ передает подписанный реестр выдачи результата предоставления услуги Участнику МФЦ.

3. Порядок передачи результатов предоставления государственной услуги из УМФЦ в МФЦ

3.1. Передача результатов предоставления государственной услуги из УМФЦ в МФЦ осуществляется в порядке согласно разделу 4 Приложения 3 к Соглашению.

4. Порядок работы МФЦ при выдаче заявителю результатов предоставления государственной услуги

4.1. При выдаче результата предоставления государственной услуги сотрудник МФЦ:

4.1.1. Проверяет наличие у заявителя (представителя заявителя):

а) документа, подтверждающего личность;

б) документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени заявителя при получении результата предоставления государственной услуги.

4.1.2. Знакомит заявителя с перечнем выдаваемых документов (оглашает название выдаваемого документа).

4.1.3. Распечатывает сформированную автоматически в АИС МФЦ выписку из электронного журнала регистрации и контроля за обращениями заявителей в МФЦ (далее – выписка) в одном экземпляре.

4.1.4. Выдает заявителю результат предоставления государственной услуги и возвращает оригиналы документов, подлежащие возврату.

4.2. При получении результата в МФЦ заявитель или представитель заявителя. Уполномоченный на получение, подписывает расписку в присутствии сотрудника МФЦ в день получения результатов предоставления государственной услуги.

4.3. Предлагает заявителю проверить правильно заполнения выписки и подписать один экземпляр. Подпись заявителя на выписке свидетельствует о правильности внесенных в Модуль МФЦ ЕИС ОУ сведений при получении результата государственной услуги.

4.4. После подписи заявителя специалист МФЦ подписывает один экземпляр выписки.

Выписка в электронном виде передается Участнику МФЦ путем прикрепления ее сканированного образа к карточке запроса в Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

Экземпляр выписки на бумажном носителе остается в МФЦ.

4.5. В присутствии заявителя сотрудник МФЦ фиксирует в Модуле МФЦ ЕИС ОУ факт выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги либо отказа в выдаче.

4.6. Сотрудник МФЦ отказывает в выдаче документов в случае, если: за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем;

обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность;

4.7. Заявитель подтверждает получение документа личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе экземпляра выписки, хранящегося в МФЦ.

4.7.1. Сотрудник МФЦ делает на данном экземпляре выписки отметку о выдаче документа путем проставления своих фамилии и инициалов, должности и подписи с указанием даты выдачи.

4.8. Сотрудник МФЦ факт выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги фиксирует в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственных услуг

5.1. Действия (бездействие) и решения должностных лиц Участника МФЦ, предоставляющих государственные услуги, могут быть обжалованы в административном и судебном порядке.

5.2. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц органа власти, предоставляющего услуги, нарушении положений настоящего Порядка, некорректном поведении или нарушении служебной этики в орган, предоставляющий государственную услугу по телефонам, почтовым адресам, адресам электронной почты, размещенным на сайте органа, предоставляющего государственные услуги, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Московской области.

5.3. МФЦ принимает письменные жалобы заявителей, адресованные в МФЦ или Участнику МФЦ:

5.3.1. Обеспечивает рассмотрение жалоб заявителей на действия (бездействие) сотрудников МФЦ.

5.3.2. МФЦ направляет Участнику МФЦ жалобы заявителей на действия (бездействие) сотрудников Участника МФЦ посредством курьерской (при наличии возможности) или почтовой связи в соответствии с положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.4. Участник МФЦ обеспечивает рассмотрение жалоб заявителей на действия (бездействие) сотрудников Участника МФЦ при предоставлении государственных услуг.

5.5. Прием жалоб заявителей Участником МФЦ и МФЦ осуществляется в соответствии с графиком работы соответственно Участника МФЦ и МФЦ.

6. Порядок хранения документов

6.1. В архиве МФЦ на бумажных носителях хранятся:

экземпляр выписки с соответствующими подписями заявителя и сотрудника МФЦ при выдаче результата оказания государственной услуги;

экземпляр реестра передаваемых в МФЦ результатов оказания государственной услуги.

6.2. В архиве Участника МФЦ хранятся:

экземпляр реестра передаваемых Участнику МФЦ результатов оказания государственной услуги;

6.3. Невостребованный запрашиваемый документ в текущем архиве МФЦ хранится в течение 30 календарных дней с даты его поступления в МФЦ, если иное не обговорено порядком оказания государственной услуги.

По истечении данного срока невостребованный документ передается по реестру Участнику МФЦ.

Приложение 1
к Порядку

<p>Наименование государственной услуги</p>	<p>«Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок»</p> <p><i>подача заявителем документов по услуге осуществляется только посредством РПГУ</i></p>
<p>Ответственным структурным подразделением, непосредственно отвечающим за предоставление государственной услуги - отдел регулярных пассажирских перевозок Управления пассажирского автомобильного и наземного электрического транспорта, МТДи Московской области Телефон 8-498-602-01-71 (53467)</p>	
<p>НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги</p>	<p>Временный порядок, утвержденный распоряжением Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от № 830-р от 25.12.2018</p>
<p>Административные процедуры, выполняемые сотрудником МФЦ при выдаче результата предоставления государственной услуги</p>	<p>Специалист МФЦ проверяет документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя Заявителя), а также документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения представителя Заявителя за результатом. После установления личности Заявителя (представителя Заявителя) специалист МФЦ выдает Заявителю (представителю Заявителя) свидетельство и карты маршрута. Проставляет отметку о выдаче свидетельства и карт маршрута в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.</p>
<p>Круг заявителей</p>	<p>Юридические лица Индивидуальные предприниматели Уполномоченный Представитель Заявителя</p>
<p>Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги независимо от основания обращения</p>	<p>Заявитель / его представитель может воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ, обратившись в любой МФЦ на территории Московской области.</p> <p>1. В случае обращения за предоставлением Государственной услуги непосредственно самим Заявителем представляются следующие обязательные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) заявление или уведомление а) документ, удостоверяющий личность Заявителя. <p>2. При обращении за получением Государственной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Государственной услуги, представляются следующие обязательные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) заявление б) документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя; в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя. <p>3. При обращении за получением Государственной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подписание заявления и подачу документов, а также получение результата предоставления Государственной услуги, представляются следующие обязательные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) заявление б) документ, удостоверяющий личность представителя

		Заявителя; в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.
	Перечень документов, предоставляемых заявителем по собственной инициативе	нет
	Размер и порядок уплаты госпошлины	Государственная услуга предоставляется бесплатно.
1	Наименование подуслуги	Получение свидетельства и карт маршрута по результатам открытого конкурса по нерегулируемым тарифам и карт маршрута по результатам открытого конкурса или аукциона по регулируемым тарифам
1.2	Сроки предоставления услуги	10 рабочих дней
1.3	Результат предоставления государственной услуги	Свидетельства, карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках свидетельства и карты маршрута, заверенные печатью Министерства, расписание, распечатанное и подписанное уполномоченным должностным лицом Министерства, заверенное печатью Министерства. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Министерства
2	Наименование подуслуги	Получении карт маршрута для резервного количества транспортных средств
2.1	Сроки предоставления услуги	10 рабочих дней
2.2	Результат предоставления государственной услуги	Карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках карт маршрута, заверенные печатью Министерства; Отказ в предоставлении государственной услуги.
3	Наименование подуслуги	переоформление свидетельств, карт маршрута, карт маршрута для резервного количества транспортных средств
3.1	Сроки предоставления услуги	5 рабочих дней
3.2	Результат предоставления государственной услуги	Свидетельства, карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках свидетельства и карты маршрута, заверенные печатью Министерства, расписание, распечатанное и подписанное уполномоченным должностным лицом Министерства, заверенное печатью Министерства. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной

		подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Министерства
4	Наименование подуслуги	Повторная выдача свидетельства и (или) карты маршрута, карты маршрута для резервного количества транспортных средств в случае, если свидетельство и (или) карта маршрута пришли в негодность либо утрачены
4.1	Сроки предоставления услуги	5 рабочих дней
4.2	Результат предоставления государственной услуги	Свидетельства, карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках свидетельства и карты маршрута, заверенные печатью Министерства, расписание, распечатанное и подписанное уполномоченным должностным лицом Министерства, заверенное печатью Министерства. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Министерства
5	Наименование подуслуги	Переоформление приложения к свидетельству (расписания), в случае изменения времени отправления транспортных средств, если указанные изменения не предполагают внесения изменений в свидетельство и карты маршрута
5.1	Сроки предоставления услуги	5 рабочих дней
5.2	Результат предоставления государственной услуги	Свидетельства, карты маршрута и карты маршрута для резервного количества транспортных средств, подписанные уполномоченным должностным лицом Министерства, распечатанные на бланках свидетельства и карты маршрута, заверенные печатью Министерства, расписание, распечатанное и подписанное уполномоченным должностным лицом Министерства, заверенное печатью Министерства. Решение об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Министерства.